



**ACADÉMIE
D'AIX-MARSEILLE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Division de l'Encadrement et des Personnels
Administratifs et Techniques

DIEPAT/23-969-1528 du 29/05/2023

**APPEL A CANDIDATURES - CHARGE(E) DE MISSION «INGENIERIE DE PROJET ET
ACCOMPAGNEMENT A LA TRANSFORMATION» DE LA REGION ACADEMIQUE PROVENCE-
ALPES-COTE D'AZUR**

Destinataires : Mesdames et Messieurs les personnels titulaires ou contractuels de catégories A

Dossier suivi par : M GENESTOUX - Chef de la DIEPAT - Tel : 04 42 91 72 26 - nicolas.genestoux@ac-aix-marseille.fr, secrétariat DIEPAT : 04 42 91 72 26 - ce.diepat@ac-aix-marseille.fr

Le poste suivant est vacant dans le cadre d'une création de poste.

- Chargé(é) de mission « Ingénierie de projet et accompagnement à la transformation » de la région académique Provence-Alpes-Côte d'Azur

Le poste est localisé à Aix en Provence
Ce poste a fait également l'objet d'une publication sur la PEP.

Les personnes intéressées sont invitées à se reporter à la fiche de poste ci-jointe et doivent envoyer leur dossier de candidature, au plus tard le 16 juin 2023 par voie électronique à :

Ce.diepat@ac-aix-marseille.fr

Les candidatures devront impérativement être envoyées sous couvert de la voie hiérarchique et être assorties :

- d'une lettre de motivation
- d'un curriculum vitae
- du dernier arrêté de changement d'échelon
- de la copie des 3 derniers entretiens professionnels
- et de toute pièce jugée utile à la valorisation du dossier

*Signataire : Pour le Recteur et par délégation, Laurent NOE, Secrétaire Général de la région académique
Provence-Alpes-Côte d'Azur*



FICHE DE POSTE :

**Chargé(e) de mission « Ingénierie de projet et accompagnement à la transformation »
de la région académique Provence-Alpes-Côte d'Azur**

I. Description du poste

- Fonction à assurer : Ingénierie de projet et accompagnement à la transformation
- Corps pour les fonctionnaires : Attaché d'administration
- Statut du poste : Vacant dans le cadre d'une création de poste
- Nature du poste : Titulaire ou contractuel

II. Régime indemnitaire :

- NBI : 0
- Groupe IFSE : 3

III. Nombre de personnes encadrées hiérarchiquement :

- Aucun
- **Nombre de personnes coordonnées fonctionnellement :**
Animation de la communauté des chargés de mission Ingénierie et de suivi des projets affectées au sein des deux rectorats et des six DSDEN : 7 personnes sur emploi définitifs créés dans la région académique PACA en 2023, ainsi que d'éventuels recrutements à durée déterminée sur des missions équivalentes dans le cadre de projets spécifiques à fort volume financier.

IV. Implantation géographique :

- Localisation du poste : Région académique Provence-Alpes-Côte d'Azur
- Lieu d'affectation : rectorat de l'académie d'Aix-Marseille, Aix-en-Provence
- Service d'affectation : bureau du secrétariat général de région académique.

V. Environnement et contexte de travail :

La région académique de PACA, regroupant les académies d'Aix-Marseille et de Nice, constitue l'échelon de mise en cohérence des politiques éducatives régionales en particulier pour les questions requérant une coordination avec la collectivité régionale, la préfecture de région et certaines directions régionales ou opérateurs de l'Etat (DRAC, DREETS, DRAAF, DRFIP, ARS, Banque de France, etc...).

Le secrétaire général de région académique conseille le recteur de région académique, la rectrice de l'académie de Nice et la rectrice déléguée pour l'enseignement supérieur, la recherche et l'innovation (ESRI) dans leurs missions d'organisation fonctionnelle et territoriale de la région académique, de coordination des politiques d'éducation sur le territoire régional.

Il est chargé, sous l'autorité du recteur de région académique, de l'administration de la région académique et du pilotage des 8 services régionaux bi-sites. Il dispose, en tant que de besoin, des services académiques et interacadémiques qui concourent à la mise en œuvre des politiques de la région académique.

Plus spécifiquement :

- Il contribue à définir les orientations stratégiques des politiques d'éducation, de jeunesse, de sport et d'enseignement supérieur de recherche et d'innovation ;
- Il contribue à établir une bonne articulation entre tous les niveaux d'administration territoriale au sein des services des deux académies ;
- Il concourt à l'élaboration du schéma de mutualisation des moyens entre les services des académies, qui intègre les services régionaux et interacadémiques ;
- Il propose les outils et méthodes pour garantir le pilotage des services et des projets ;
- Il organise des modalités de l'action commune des académies ;



- Il pilote les budgets opérationnels de programme (BOP) régionaux.

Dans l'exercice de ses missions, il est entouré de la secrétaire générale adjointe de la région académique, du chef de bureau du secrétariat général de la région académique, du responsable régional en charge du suivi budgétaire et financier de la région académique, du coordonnateur régional et responsable de la mission de contrôle pédagogique des formations par apprentissage et des directeurs et directrices des services régionaux.

Le bureau du secrétariat général de région académique comprend 5 agents :

- ✓ Le chef de bureau du secrétariat général de la région académique ;
- ✓ Un(e) chargé(e) de mission Ingénierie de projet et accompagnement à la transformation (poste à pourvoir) ;
- ✓ Un(e) référent(e) « énergie » régional académique (en cours de recrutement) ;
- ✓ Deux assistantes de direction.

VI. Description du poste :

La création de ce poste s'inscrit dans la volonté de renforcer et de structurer l'ingénierie de projet au niveau régional (dont Plan France 2030 AMI CMA, TNE, IFS, ...) et de développer une culture de travail en mode projet pour croiser et faire dialoguer ensemble les expertises (pédagogiques, administratives et financières, achats publics, etc...). Il s'agit d'impulser une démarche de transformation en s'appuyant et en animant une communauté de chargés de missions ingénierie, d'accompagnement et de suivi de projet.

L'un des volets importants de l'activité du chargé de mission régional sera l'animation du suivi et de la mutualisation des expertises et procédures dans le cadre de la mise en œuvre du volet éducation du Conseil National de la Refondation (projets « Notre école faisons-la ensemble » et fonds d'innovation pédagogique associé). Tous les chargés de mission ingénierie, d'accompagnement et de suivi de projet dans les rectorats et DSDEN travailleront sur ce dossier, comme référents administratifs et financiers.

Missions principales :

- Mettre en place et assurer l'efficacité d'une organisation de région académique relative à la prospection, au montage, au financement et au suivi des projets ;
- Structurer et animer un réseau en interne à la région académique (directions régionales, académiques et départementales) et en externe (autres partenaires de l'État et des collectivités notamment) ;
- S'assurer des effets transformants pour les usagers de ces modalités innovantes de financement ;
- Assurer une fonction de compte rendu et d'alerte.

Missions afférentes :

- Assurer une veille adaptée au contexte et aux besoins des appels à projets (AAP) et des appels à manifestation d'intérêt (AMI), publiés dans le cadre de France 2030 mais également au titre des autres champs de politiques publiques connexes et en partager l'information de manière opérationnelle avec les acteurs potentiellement concernés.
- Au titre de France 2030 : assurer l'appui auprès de la secrétaire générale adjointe de région académique, référente régionale pour le plan France 2030, pour l'animation du comité de pilotage régional, la coordination et la contribution au titre de la production des éléments de réponse attendus par les partenaires (préfecture de région, DREETS, DRAC, etc...), la participation et le suivi des différentes thématiques, l'appui à la rédaction des avis attendus au titre de la pertinence des projets déposés au titre de l'AMI « compétences et métiers d'avenir » (CMA).
- Pour le champ France 2030 et pour l'ensemble des champs d'AAP/AMI :
 - o s'inscrire comme interlocuteur des directeurs de région académique, et des corps d'inspection, en tant que partie prenante en appui des équipes projets participant à la définition en amont des projets pédagogiques en perspective de candidatures ;
 - o de manière complémentaire, il conviendra d'assurer le lien avec les groupements d'intérêt public (GIP) des deux académies, les porteurs de projets au sein de la DRAFPIC et les divisions en charge des affaires



financières et des moyens des deux académies, au titre des modalités d'opérationnalisation des projets en termes de circuits budgétaires/financiers, de contribution à la constitution des dossiers en termes de « contreparties », de suivi des enjeux et conséquences de la mobilisation des moyens correspondants (notamment moyens enseignants devant élèves).

- Pour le champ CNR / Notre école faisons-la ensemble / Fonds d'innovation pédagogique : animer le réseau des chargés de mission, référents administratifs et financiers dans les rectorats et DSDEN, afin d'assurer la mutualisation des expertises, sécuriser les procédures, garantir les liens avec les services financiers et des achats, ...
- Développer et contribuer au portage des projets, relevant notamment de fonds européens, en collaboration avec les porteurs de « projets » de la DRAFPIC, de la DRAIO, de la DRANE et de la DRAREIC. Participer aux comités de suivi des programmes opérationnels volet national et régional. Organiser le positionnement de la région académique dans le cadre des comités stratégiques.

- **Compétences professionnelles et qualités requises :**

Savoirs :

- Notions d'analyse financière ;
- Droit public administratif, réglementation financière et appétence pour les règles de l'achat public ;
- Connaissances des systèmes éducatif et/ou de l'enseignement supérieur ;
- Maîtrise des outils bureautiques (Word et Excel).

Savoir-faire :

- Conduite de projet : identification des étapes, respect des délais, identification des liens et enjeux entre acteurs ;
- Rédiger des notes et courriers ;
- Capacité à rendre-compte ;
- Capacité à partager et faire circuler l'information, à assurer le lien fonctionnel entre une diversité d'acteurs intéressés par le même projet ;
- Capacité à suivre simultanément différents dossiers ;
- Jouer un rôle de conseil, d'alerte ou d'aide à la décision.

Savoir-être :

- Appétence pour les enjeux pédagogiques et l'accompagnement des acteurs pédagogiques dans la réalisation de projets ;
- Esprit de synthèse ;
- Rigueur, ouverture, curiosité ;
- Sens de l'innovation et de la créativité ;
- Sens des relations humaines.

Niveau d'études minimum souhaité :

- Formation de niveau Bac +4/+5 ou diplôme d'IEP

VII. Contraintes et modalités particulières :

- Travail en réseau ;
- Télétravail possible ;
- Déplacements à prévoir au sein de la région académique PACA.
- Poste à pourvoir immédiatement.



Procédure pour candidater :

Les dossiers de candidature, constitués d'un curriculum vitae, d'une lettre de motivation, du dernier arrêté de changement d'échelon, et des trois derniers entretiens professionnels doivent être adressés dans un délai de trois semaines suivant la présente publication par la voie hiérarchique à la DIEPAT par courriel à ce.diepat@ac-aix-marseille.fr

Copie à : ce.sgra@region-academique-paca.fr

Les candidats d'une autre académie ou d'une autre administration joindront en plus l'avis favorable de leur administration pour une mobilité sur ce poste.

Les candidats préciseront dans leur message d'accompagnement du courriel, l'intitulé de l'emploi pour lequel ils postulent ainsi que leur grade.

Pour de plus amples informations sur le poste, prendre contact avec :

Mme Marie-Laure Follot (secrétaire générale adjointe de la région académique) et M. Pascal Benoit (chef du bureau du secrétariat général de la région académique) : ce.sgra@region-academique-paca.fr

M. Pascal SADAILLAN (chef de bureau des personnels administratifs à la DIEPAT) :
pascal.sadaillan@ac-aix-marseille.fr
04.42.91.72.28