



**ACADÉMIE
D'AIX-MARSEILLE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Division de l'Encadrement et des Personnels
Administratifs et Techniques

DIEPAT/20-867-1224 du 02/11/2020

APPEL A CANDIDATURES

Destinataires : Mesdames et Messieurs les personnels titulaires de catégories B

Dossier suivi par : M. GENESTOUX - Chef de la DIEPAT - Tel : 04 42 91 72 26 - ce.diepat@ac-aix-marseille.fr -
Tel secrétariat de division : 04 42 91 72 26 - ce.diepat@ac-aix-marseille.fr

Le poste suivant est vacant à compter du 01^{er} décembre 2020:

-Responsable Gestion Investissement – Direction régionale académique de la politique immobilière de l'État (DRAPIE) - Rectorat Aix Marseille - Catégorie B

Le poste est localisé au rectorat d'Aix-Marseille – place Lucien Paye – 13621 AIX EN PROVENCE.
Ce poste a également fait l'objet d'une publication sur la PEP en date du 9 octobre 2020 sous la référence n° 2020-476081.

Les personnes intéressées sont invitées à se reporter à la fiche de poste ci-jointe et doivent envoyer leur dossier de candidature, au plus tard le 15 novembre 2020 par voie électronique à :

ce.diepat@ac-aix-marseille.fr

Les candidatures devront impérativement être envoyées sous couvert de la voie hiérarchique et être assorties :

- d'une lettre de motivation
- d'un curriculum vitae
- du dernier arrêté de changement d'échelon
- de la copie des 3 derniers entretiens professionnels
- et de toute pièce jugée utile à la valorisation du dossier

Signataire : Pour le Recteur et par délégation, Gérard MARIN, Secrétaire Général de l'Académie d'Aix-Marseille



RÉGION ACADÉMIQUE
PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE
MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

FICHE DE POSTE :

Responsable Gestion Investissement

**Région Académique PACA / Rectorat /
Direction Académique de la Politique Immobilière de l'Etat (DRAPIE)**

Le poste est vacant à compter du 01/12/2020

I. Description du poste :

- Fonction à assurer : Responsable de la gestion des crédits d'investissement de l'académie.
- Grade : B

II. Régime indemnitaire :

- Groupe IFSE : Groupe 2

III. Nombre de personnes encadrées : 2

IV. Implantation géographique :

- Localisation du poste : Rectorat d'Aix en Provence
- Lieu d'affectation : Rectorat d'Aix en Provence - Site Paye -
- Service d'affectation : Direction régionale académique la politique immobilière de l'Etat

V. Environnement de l'emploi :

Positionné auprès du directeur de la DRAPIE, il travaille en étroite collaboration avec la Division des Budgets académiques en charge de la gestion chorus.

Périmètre : Programmes 214 Investissement, 723, 150 et 231 en qualité de responsable de BOP ou d'Unité opérationnelle selon les programmes.

Interlocuteurs :

Interne : Chef de Division des budgets académiques, DRAPIE (directeur, chargés d'opérations),

Externe : Ministère (DAF, DGESIP), Préfectures de région, de département, DRFIP, Universités et collectivités territoriales.

Logiciels utilisés : CHORUS (consultation uniquement) - WORD – EXCEL – PLACE.

VI. Description de la fonction :

Sous l'autorité du directeur de la DRAPIE, le responsable de la gestion financière du périmètre des investissements exerce des fonctions au sein d'une équipe de 3 personnes au total. Le périmètre concerne les BOP 723 Inv, 214 Inv, 150 Inv et 231 Inv. Ses missions sont variées et ses activités s'organisent sur l'intégralité de la chaîne ressources / dépenses d'investissement avec recherche de cohérence de bout en bout de celle-ci :

Préparation et suivi budgétaire,

Suivi financier des opérations (engagements juridiques, demande de paiements),

Référent en matière de contrôle interne comptable.

L'architecture organisationnelle peut être amenée à évoluer en lien avec la réforme territoriale. La collaboration avec la Division des Budgets Académiques (DBA) en particulier sur les aspects budgétaires est essentielle.

Missions principales :

1) Préparation et suivi budgétaire sur le périmètre en lien avec l'Ingénieur Régional de l'Équipement IRE

- 1.1 Recueil des informations, recensement et préparation des informations budgétaires auprès des acteurs concernés,
- 1.2 Lien avec les chargés d'opération et la Division des budgets académiques,
- 1.3 Suivi budgétaire des BOP 723 inv, 214 Inv, 150 Inv et 231 Inv.

2) Suivi des dépenses et recettes

- 2.1 Suivi et mise à jour des tableaux de bord notamment pour les rencontres avec le Contrôleur budgétaire en région.

3) Suivi des opérations

- 3.1 Suivi financier des opérations, préparation et suivi des engagements juridiques et des demandes de paiement.

4) Développement d'une démarche qualité :

- 4.1 Mettre en œuvre des activités de maîtrise du risque dans le cadre du contrôle interne comptable (CIC),
- 4.2 Proposer tout dispositif innovant permettant d'améliorer le CIC et les opérations de traçabilité,
- 4.3 Renseigner les enquêtes relatives au périmètre,
- 4.4 Mettre en place la dématérialisation avec le CSP Chorus.

VII. Compétences professionnelles nécessaires ou à acquérir et qualités requises :

Connaissance des principes fondamentaux des finances publiques,
Connaissance des marchés publics,
Connaissance des principes du contrôle interne comptable,
Qualités requises : rigueur et méthode dans le travail, capacité d'analyse et de synthèse, adaptabilité aux réformes pouvant impacter le périmètre des BOP, réactivité.

VIII. Contraintes particulières :

Nécessité de traiter un champ en évolution,
Volumétrie des dossiers,
Respect des calendriers notamment en fin d'exercice budgétaire,

IX. Publication - Contact - Autres informations:

Les personnes intéressées doivent envoyer leur dossier de candidature par voie électronique à Monsieur le recteur de l'académie d'Aix Marseille
Place Lucien Paye 13 621 Aix en Provence cdx 01
A l'attention de Madame la Directrice des ressources humaines (ce.drrh@ac-aix-marseille.fr)
+ copie (ce.drapie@region-academique-paca.fr)
Les candidatures devront être assorties :
D'un CV,
D'une lettre de motivation,
De la copie du dernier arrêté de promotion,
Des 3 derniers comptes rendus d'entretien professionnel.
Contact téléphonique DRAPIE : M. Deheina 0442917060