



DAP/18-776-5 du 16/04/2018

## RAPPEL DES INSTRUCTIONS RELATIVES AU REMBOURSEMENT DES FRAIS DE CHANGEMENT DE RESIDENCE METROPOLE 2017-2018

Références : Décret n°90-437 du 28 mai 1990 modifié - Bulletin académique n° 753 du 25 septembre 2017

Destinataires : Tous les personnels de l'académie

Dossier suivi par : Mme APPRIN - Tel : 04 42 91 73 20 – courriel : [muriel.apprin@ac-aix-marseille.fr](mailto:muriel.apprin@ac-aix-marseille.fr) - Mme BECK - Tel : 04 42 91 72 75 - courriel : [patricia.beck@ac-aix-marseille.fr](mailto:patricia.beck@ac-aix-marseille.fr) - courriel : [ce.dap@ac-aix-marseille.fr](mailto:ce.dap@ac-aix-marseille.fr)

Les agents nouvellement mutés dans l'académie peuvent prétendre **sous certaines conditions** à la prise en charge de leur frais de changement de résidence. Les articles 49 (premier alinéa) et 23 du décret visé en référence précisent respectivement que :

- "le paiement des indemnités forfaitaires prévues aux articles 25 et 26 (...) est effectué sur demande présentée par le bénéficiaire dans le délai de **douze mois** au plus tard, à peine de forclusion, **à compter de la date de son changement de résidence administrative**";
- la prise en charge des membres de la famille est possible si ceux-ci déménagent en même temps que l'agent ou s'ils le rejoignent dans un délai au plus égal à **neuf mois** à compter de sa date d'installation administrative.

- Une demande d'ouverture de droit doit être adressée par écrit à la division du personnel dont relève l'agent : DIEPAT, DIPE, DEEP (rectorat), DRH (universités) ou DP 1<sup>er</sup> degré (directions des services départementaux de l'éducation nationale).

Cette dernière prend, s'il y a lieu, un arrêté d'ouverture de droit. Elle en transmet 2 exemplaires à la Division de l'accompagnement des personnels du rectorat et 1 exemplaire à l'intéressé.

- La Division de l'accompagnement des personnels du rectorat adresse alors au bénéficiaire 2 dossiers financiers originaux intitulés "état de frais de changement de résidence" (seuls ces 2 exemplaires seront pris en compte pour l'examen du dossier).

A noter que l'indemnisation reste conditionnée au déménagement effectif suite à la mutation et que seuls sont recevables par la Division de l'accompagnement des personnels du rectorat les dossiers complets et certifiés par l'autorité hiérarchique transmis dans le délai **de douze mois** suivant le changement de résidence administrative.

**Tout dossier déposé après le 31 août 2018 deviendra donc irrecevable au titre des mutations 2017 avec installation au 1<sup>er</sup> septembre.**

Signataire : Pour le Recteur et par délégation, Pascal MISERY, Secrétaire Général de l'Académie d'Aix-Marseille