

**DIVISION DE L'ENCADREMENT ET DES PERSONNELS
ADMINISTRATIFS ET TECHNIQUES**

DIEPAT/13-584-769 du 14/01/2013

**RECRUTEMENT D'UN TECHNICIEN DE RECHERCHE ET DE FORMATION BAP
A OU B - POSTE VACANT AU LYCEE JEAN MONNET A VITROLLES - RENTREE
SCOLAIRE 2013**

Destinataires : Tous les personnels techniciens de recherche et de formation des BAP A et B

Dossier suivi par : Mme PALOT - Tel : 04 42 91 72 37- Fax : 04 42 91 70 06

Le poste de technicien de recherche et de formation au lycée Jean Monnet à Vitrolles est vacant au 1^{er} septembre 2013.

La fiche de poste figure sur l'annexe ci-jointe.

Les personnels intéressés sont invités à adresser au chef d'établissement pour le **vendredi 1^{er} février 2013** un dossier de candidature comprenant :

- une lettre de motivation,
- un curriculum vitae,
- trois derniers comptes rendus d'entretien professionnel,
- un rapport d'activité (1 à 2 pages) concernant ses fonctions actuelles et son activité passée dans le corps,
- toute pièce de nature à valoriser son dossier.

L'affectation du candidat retenu sera prononcée au 1^{er} septembre 2013.

Signataire : Michèle JOANNAN, Directrice des Relations et des Ressources Humaines

FICHE DE POSTE
TECHNICIEN DE RECHERCHE ET DE FORMATION EN EPLE

ACADEMIE D'AIX – MARSEILLE

IMPLANTATION DU POSTE :

Laboratoire de Physique Chimie

ETABLISSEMENT :

Lycée Jean Monnet à Vitrolles

Code de l'établissement : 013.3288D

NBI : points

LIBELLE DU POSTE : Technicien de laboratoire Physique Chimie

ORIGINE DE LA VACANCE :

Départ à la retraite

Descriptif du poste :

Collaborateur des enseignants de la discipline, il effectue tous les travaux préparatoires et de mise au point des expérimentations et des observations de physique et de chimie.

Tâches à effectuer :

- *Organiser les rotations des classes*
- *Réaliser ou mettre au point des expériences sur indications des enseignants*
- *Effectuer des préparations pour les expérimentations*
- *Contribuer à la mise en place de nouveaux outils informatiques*
- *Consigner les difficultés rencontrées lors du déroulement des expériences*
- *De manière ponctuelle, seconder l'enseignant pendant les travaux pratiques et apporter une aide technique aux élèves (sans rôle pédagogique)*
- *D'entretenir le matériel et d'en contrôler la qualité de fonctionnement*
- *Gérer les stocks de produits et de matériels, préparer les commandes et prendre contact avec les fournisseurs*
- *Assurer éventuellement l'encadrement des préparateurs de laboratoire et participer à leur formation*

Compétences attendues :

Compétences techniques :

- Lire et interpréter le schéma d'installation d'un dispositif expérimental
- Adapter l'expérience en fonction d'un matériel disponible
- Anticiper les attentes des enseignants et prévenir les mauvaises manipulations durant les travaux pratiques
- Prévoir les besoins d'approvisionnement en produits et matériels

Compétences et aptitudes :

- Rigueur et soins
- Organisation
- Aptitude au travail en équipe

Connaissances associées :

- Connaissances en chimie et en physique, niveaux des programmes de 2de, Première et Terminale
- Connaissance des appareils de mesure
- Connaissance de l'expérience assistée par ordinateur et des outils informatiques associés
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité (détection et protection) et des mesures d'urgence à prendre en cas d'accident

Personnes(s) à contacter : (nom, qualité, téléphone, courriel)

Sandrine ROTA, SAENES, 04 42 15 14 60 , sandrine.rote@ac-aix-marseille.fr

Nom et qualité du signataire
Dominique PICARD , Gestionnaire du lycée Jean MONNET